

112年04月履管中心派員查A單位派B單位情形

A單位名稱	A單位接受派員及在案情形			B單位接受派員及服務情形			
	單位總在案量	履管中心派員人數	服務項目	次序	B單位名稱	履管中心派員人數	A單位派員原則(類別)
有限責任新竹市清安照顧服務勞動合作社	253	46	居家服務	1	有限責任新竹市清安照顧服務勞動合作社附設私立新竹市清安居家長照機構		
				2	大新長期照顧服務股份有限公司附設新竹市私立大新居家長照機構		
				3	嘉輝照顧股份有限公司新竹市東輝居家長照機構		
				4	財團法人中華基督教總會慈善基金會新竹市私立慈濟居家長照機構	1	依單位派員原則輪流派員：1
				5	財團法人天主教耶穌會新竹市社會服務中心附設私立居家長照機構		
				6	慈心有限公司附設新竹市私立慈心居家長照機構		
				7	財團法人老老基金會附設新竹市私立老老居家式服務類長期照顧服務機構		
				8	財團法人基督教中華協力量附設新竹市私立居家式服務類長期照顧服務機構		
				9	社團法人新竹市私勤長照服務協會附設新竹市私立居家式服務類長期照顧服務機構		
				10	廣悅有限公司附設新竹市私立廣悅居家長照機構		
				11	誠心新居事業股份有限公司附設新竹市私立誠心居家長照機構		
				12	匯安有限公司附設新竹市私立安心66居家長照機構		
				13	新竹市私立馨居家長照機構		
				14	張慶祥任中華民國國軍軍眷住宅公用合作社附設新竹市私立編編居家長照機構		
				15	新竹市私立怡安居家長照機構		
				16	社團法人新竹縣紅十字會附設新竹縣私立博愛居家式長期照顧服務機構		
				17	康理生活實業有限公司附設私立康理居家長照機構		
				18	康理生活實業有限公司附設新竹市私立康理居家長照機構		
				19	新竹市觀響力照護協會附設新竹市私立觀響力居家長照機構		
				20	新竹市私立好學居家長照機構		
				21	[新竹市]社團法人臺灣照顧國際慈善福利協會	1	依單位派員原則輪流派員：1
				1	慈心居家物理治療所(CA07、CA08、CB01-CB04、CC01)	2	依單位派員原則輪流派員：2
				2	大新居家護理所(CA07、CD02)		
				3	瑞順居家護理所(CB04、CD02)		
				4	匯安居家物理治療所(CA07、CA08、CB01-CB04、CC01)		
5	新康居家物理治療所(CA07、CB02、CC01)						
6	嘉好居家職能治療所(CA07、CA08、CB01-CB04、CD02、CC01)						
7	天心居家職能治療所(CA07、CA08、CB01-CB04、CD02、CC01)	3	依單位派員原則輪流派員：3				
8	新竹市私立馨居家長照機構(CA07、CA08、CB01、CB02、CB03、CB04、CD02、CC01)	1	依單位派員原則輪流派員：1				
9	瑞好居家護理所(CA07、CA08、CB01-CB04、CD02、CC01)						
10	新境居家護理所(CA07、CA08、CB01-CB04、CC01、CD02)						
11	黃志家職能治療所(CA07、CB02、CB04、CC01)	1	依單位派員原則輪流派員：1				
12	康成居家物理治療所(CA07、CA08、CB04、CC01)						
13	和松居家護理所(CB02、CD02)						
14	人安居家護理所(CB02、CD02)						
15	國立臺灣大學醫學院附設醫院新竹台大分院新竹醫院附設居家護理(CD02)						
16	國軍桃園醫院新竹分院附設民眾診療服務處附設居家護理所(CA07、CB02、CB04、CD02)						
17	台灣基督教長老教會馬偕醫療財團法人附設新竹馬偕居家護理所(CD02)						
18	南門綜合醫院附設居家護理(CA07、CB02、CD02)						
19	國泰醫療財團法人附設新竹居家護理所(CB01-CB04、CD02)						
20	國泰醫療財團法人新竹國泰綜合醫院(CA07)						
21	美家人力資源股份有限公司附設私立美勤居家長照機構(CA07、CA08)						
22	希望種子職能治療所(CA07、CA08、CB02-CB04、CC01)						
23	昇比營養諮詢中心(CA07、CB01、CB02、CB04)						
24	瑪之盟營養機構(CA07、CA08、CB01-CB04)	1	依單位派員原則輪流派員：1				
25	永宜居家護理所(CA07、CB01-CB04、CD02)						

備註：
 1. 每月履管中心派員人數由履管處彙報，以「評估完成日」計算。(自評單填寫後之日期不計算)
 2. 履管單如補自行更新。
 3. 以每月20日履管截止日計算。
 * 民眾在定單中，請單位以履管單或單據文件提供履管本局備查。

A單位派員原則：
 為單位派員查核原則，A單位個管人員應秉持個管管理之核心，公平派員，以服務使用者最佳利益為優先，並給予適當充足的B單位服務資訊
 (一)給予適當充足的服務資訊，個案服務應擇急緩優先。
 (二)服務人力及服務量能充足，可協助個案達成照顧目標者優先。
 (三)服務提供即時性高優先。
 (四)服務提供可近性高優先。